

Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 11 в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году		
1.1	Подготовка итоговых отчетов о проведении ГИА-9 и ГИА-11 по всем учебным предметам	Август 2023	Учителя-предметники 9,11-х классов; Кудрявцева Е.Н.
1.2	Проведение анализа результатов работы школы по подготовке и проведению ГИА в 2023 году	Август 2023	Кудрявцева Е.Н.
1.3	Предоставление итоговых отчетов о проведении ГИА -9 и ГИА-11 в школе в 2023 году в УО	Август – сентябрь 2023	Кудрявцева Е.Н.
1.4	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в школе в 2023 году	Август – сентябрь 2023	Кудрявцева Е.Н.
1.5	Обсуждение полученных результатов ГИА в 2023 году на педсовете	Август 2023	Кудрявцева Е.Н.
2.	Формирование нормативных правовых условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		
2.1	Приведение нормативно-правовой базы в соответствие нормам Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в части проведения государственной итоговой аттестации	В течение года	Директор; Кудрявцева Е.Н.
2.2	Формирование рабочей группы, ответственных за проведение ГИА в школе	Август	Директор
2.3	Формирование школьной комиссии, ответственной за проведение итогового сочинения как условия допуска к ГИА в 11 кл.	Ноябрь	Директор; Кудрявцева Е.Н.
2.4	Формирование школьной комиссии, ответственной за проведение итогового собеседования как условия допуска к ГИА в 9	Январь	Директор; Кудрявцева Е.Н.

	кл.		
2.5	Регистрация обучающихся на участие в итоговом сочинении (11 класс) и итоговом собеседовании (9 класс)	Ноябрь, январь	Кудрявцева Е.Н.
2.6	Регистрация обучающихся на сдачу ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году	Ноябрь-февраль	Кудрявцева Е.Н., классные руководители
2.7	Взаимодействие с УО по вопросу приведения школьной правовой документации в соответствие с региональными и федеральными нормативно-правовыми актами	Постоянно	Директор; Кудрявцева Е.Н.
2.8	Разработка и создание приказов: -О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2024 году; -О назначении ответственного за ГИА в 2024 году; -Об утверждении рабочей группы по подготовке к ГИА в 2024 году; -Об уничтожении в установленном порядке заявлений стандартизированной формы на участие в ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ; черновиков сочинений по литературе выпускников прошлого года; согласий на обработку персональных данных; -Об участии в проведении итогового сочинения учащихся 11 классов как условия допуска к ГИА; -Об участии в проведении итогового собеседования учащихся 9 классов как условия допуска к ГИА; -О проведении пробных экзаменов в 9,11-х классах; -Об организации и проведении Единого Дня ЕГЭ; -О допуске к ГИА выпускников 9,11-х классов; -Об окончании школы учащихся 9,11-х классов; -О награждении выпускников медалями.	В течение учебного года	Директор; Кудрявцева Е.Н.
3.	Формирование и совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся		
3.1	Изучение инструктивно-методических материалов по организации подготовки и проведения ГИА	Постоянно	Директор; Кудрявцева Е.Н.; Классные руководители

3.2	Организация и проведение Единого Дня ЕГЭ	По графику	Директор; Кудрявцева Е.Н.; Классные руководители
3.3	Участие в конкурсе видеороликов «Я сдам ЕГЭ», «За честный ЕГЭ» среди выпускников текущего года. Участие во всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдал ЕГЭ» с привлечением студентов-первокурсников.	Август-сентябрь 2023, апрель-май 2024	Кудрявцева Е.Н.; Рабочая группа
3.4	Проведение репетиционных тестирований в 9-х, пробного ЕГЭ в 11-х классах для подготовки учеников к сдаче экзаменов и апробации организационно-технологического обеспечения проведения ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году	Март-апрель 2024	Директор; Кудрявцева Е.Н.; Классные руководители
3.5	Проведение обучающих семинаров с организаторами в аудитории и вне аудитории по вопросам организации и проведения ГИА	В течение учебного года	Кудрявцева Е.Н.; Рабочая группа
3.6	Использование новых форм работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ОГЭ, ЕГЭ (мобильное приложение «ЕГЭ в РО», Дни открытых дверей, участие в вебинарах, проведение тематических акций «Мы готовимся к ЕГЭ» «Единый день ЕГЭ», «ЕГЭ (ОГЭ) глазами родителей», «Все решают только знания», «100 баллов для Победы»)	В течение всего периода	Кудрявцева Е.Н.; Классные руководители 9,11-х классов
3.7	Организация и проведение заседаний рабочей группы по подготовке к ГИА	В течение всего периода	Кудрявцева Е.Н.; Классные руководители 9,11-х классов
3.8	Обеспечение уничтожения в установленном порядке заявлений стандартизированной формы на участие в ОГЭ и ЕГЭ, черновиков сочинений по литературе	В течение полугода	Комиссия

3.9	Организация взаимодействия с родительской общественностью по формированию института общественных наблюдателей (из числа родителей учащихся с активной гражданской жизненной позицией) для проведения ГИА	Февраль-июнь	Директор; Кудрявцева Е.Н. Классные руководители 8,10-х классов
3.10	Организация работы школьного психолога по вопросам психологической подготовки учащихся к ОГЭ, ЕГЭ	В течение года	Савина И.В.
3.11	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников	Постоянно	Кудрявцева Е.Н., Савина И.В., классные руководители
3.12	Подготовка итоговой статистики и отчётных материалов в Управление образования по результатам организации и проведения ГИА в школе	Июнь - июль	Кудрявцева Е.Н.
3.13	Участие в проведении итогового сочинения в основной срок и в дополнительные сроки	Декабрь, февраль, апрель	Кудрявцева Е.Н.; рабочая группа
3.14	Участие в проведении итогового собеседования в основной срок и дополнительные сроки	Февраль, апрель, май	Кудрявцева Е.Н.; рабочая группа
3.15	Организация работы по подготовке и переподготовке лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе в форме ЕГЭ	В течение года	Кудрявцева Е.Н.
4.	Формирование и совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации		

4.1	<p>Организация формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение плана-графика внесения сведений в РИС; - соблюдение плана-графика выдачи результатов экзаменов участникам ГИА, в том числе в форме ЕГЭ; 	<p>По графику</p> <p>По графику</p>	Кудрявцева Е.Н.
4.2	<p>Формирование сведений о выпускниках текущего года, являющихся победителями и призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады, членами сборных команд РФ, а также о лицах, являющихся победителями и призерами олимпиад школьников, проводимых Минобразованием Ростовской области</p> <p>Формирование сведений о выпускниках текущего года, являющихся победителями и призерами регионального этапа всероссийской олимпиады школьников</p> <p>Формирование сведений по ЕГЭ-туризму;</p>	<p>Ноябрь-сентябрь</p> <p>Май-июнь</p> <p>В течение учебного года</p>	<p>Федорова Е.И., классные руководители 9,11-х классов</p> <p>Федорова Е.И., классные руководители 9,11-х классов</p> <p>Кудрявцева Е.Н.</p>
4.3	Организация работы по техническому и программному обеспечению ППЭ для проведения ЕГЭ с использованием технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ	Январь-март	Директор; Мельник О.Б.; Чумак А.Т.
5.	Формирование и совершенствование информационных условий организации и проведения государственной итоговой аттестации		

5.1	Организация работы по информированию участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, их родителей (законных представителей) по организации и проведению государственной итоговой аттестации, ведение официального сайта	В течение учебного года	Директор; Кудрявцева Е.Н.; Чумак А.Т.; Классные руководители
5.2	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ОГЭ, ЕГЭ о Порядке проведения ГИА, об ответственности за нарушение процедур проведения ГИА-9, ЕГЭ в 2024 году (под роспись) через: - информационные письма; - информационные плакаты; - родительские собрания; - средства массовой информации; - инструктажи, классные часы; - телефон «горячей линии»; - сайт школы	В течение учебного года	Директор; Кудрявцева Е.Н.; Классные руководители
5.3	Подготовка Памяток для участников ЕГЭ, учеников, их родителей по ознакомлению с правилами проведения ЕГЭ	Февраль	Кудрявцева Е.Н.; классные руководители
5.4	Организация работы «горячей» телефонной линии по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	В течение учебного года	Директор; Кудрявцева Е.Н.

5.5	<p>Организация сопровождения официального сайта школы по вопросам организации и проведения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ в 2024 году, в том числе размещения информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения ОГЭ и ЕГЭ; - сведения о расписании проведения ГИА (ОГЭ и ЕГЭ); - о сроках и местах регистрации на сдачу ОГЭ, ЕГЭ; - о местах расположения ППЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ОГЭ и ЕГЭ; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - об ответственности участников и организаторов ГИА за нарушение установленного Порядка проведения ГИА во всех формах. 	Постоянно	Директор; Кудрявцева Е.Н.; Чумак А.Т.
5.6	Размещение информации по организации и проведению ГИА на официальном сайте школы	Постоянно	Кудрявцева Е.Н.; Чумак А.Т.
5.7	Организация и проведение городского родительского собрания» по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	Апрель-май 2024	Директор; Кудрявцева Е.Н.; Классные руководители
5.8	Организация психологической поддержки учащихся текущего года в ходе подготовки к проведению ГИА в 2024 году	В течение учебного года	Савина И.В.
5.9	Оформление информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2024 году	В течение учебного года	Кудрявцева Е.Н.
6	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
6.1	Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	В течение учебного года	Учителя-предметники 9,11-х классов

6.2	Организация проведения дополнительных индивидуально-групповых занятий для учащихся	В течение учебного года	Учителя-Предметники 9,11- классов
6.3	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с целью эффективности качества подготовки обучающихся к прохождению ГИА	В течение учебного года	Савина И.В.; Учителя-предметники
6.4.	Контроль качества и результативности освоения программ основного общего и среднего общего образования по русскому языку и математике	В течение учебного года	Директор; Кудрявцева Е.Н.; Дубовская Н.Ю.
6.5	Повышение квалификации педагогов	В течение учебного года	Согласно графику
6.6	Проведение мастер-классов педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам	В течение учебного года	Дубовская Н.Ю.
6.7	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке проведения государственной итоговой аттестации.	По плану ВШМ	Директор; Кудрявцева Е.Н.; Дубовская Н.Ю.
6.8	Контроль своевременности проведения родительских собраний	В течение года	Директор; Кудрявцева Е.Н.
6.9	Своевременное предоставление необходимой информации по запросам Управления образования.	В течение года	Кудрявцева Е.Н.

Пояснительная записка

к дорожной карте подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников МБОУ СОШ №11 г.Азова в 2024 году.

В соответствии с п.12 ст.59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

В образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, освоение указанных образовательных программ завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования проводится в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) и в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ); освоивших образовательные программы среднего общего образования – в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ).

Цель мероприятий дорожной карты: реализация комплекса организационных, методических, информационных, контрольных мер в соответствии с полномочиями МБОУ СОШ №11, для обеспечения установленных нормативными правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, в том числе и в форме единого государственного экзамена, в 2023-2024 учебном году.

Задачи, решаемые посредством дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ №11 г.Азова:

- Информационное обеспечение процесса подготовки, проведения и результатов государственной итоговой аттестации;
- Контроль соблюдения прав обучающихся, их родителей (законных представителей) в период подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
- Обеспечение согласованности в действиях классных руководителей выпускных классов, рабочей группы по подготовке и проведению ГИА, администрации школы, по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации;
- Подготовка распорядительных документов в соответствии с полномочиями МБОУ СОШ №11, контроль их оперативного и качественного исполнения.

Сроки реализации: сентябрь 2023 года – сентябрь 2024 года.

**Дорожная карта подготовки
к проведению
государственной итоговой
аттестации по
образовательным
программам основного
общего и среднего общего
образования в МБОУ СОШ
№11 г.Азова
в 2023 – 2024 учебном году**